



Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares
Agrupamento de Escolas José Maria dos Santos
Escola Básica dos 2º e 3º Ciclos José Maria dos Santos, Pinhal Novo

FICHA DE CANDIDATURA

1

CONTRATO DE TRABALHO A TERMO RESOLUTIVO CERTO A TEMPO PARCIAL

Assistente Operacional

2

DADOS PESSOAIS DO CANDIDATO

NOME _____

MORADA _____

LOCALIDADE _____ CÓDIGO - _____

TELEFONE - TELEMÓVEL -

B. I / C.C. N° Valido até _____

DATA DE NASCIMENTO ____ / ____ / ____ SITUAÇÃO MILITAR _____

HABILITAÇÕES LITERÁRIAS _____

TEM VIATURA PRÓPRIA? SIM NÃO

SE RESPONDEU "NÃO", INDIQUE COMO PODERÁ DESLOCAR-SE PARA QUALQUER ESCOLA DO AGRUPAMENTO : _____

3

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL COM MENÇÃO DAS FUNÇÕES DESEMPENHADAS

EXPERIÊNCIA _____

TEMPO DE SERVIÇO NA PROFISSÃO _____

4

OUTROS ELEMENTOS QUE O CANDIDATO CONSIDERE IMPORTANTES

5**OUTROS ELEMENTOS QUE O CANDIDATO CONSIDERE IMPORTANTES**Empregado(a) Desempregado(a) **Situação económico-familiar; outros dados que considere relevantes**

6**DOCUMENTOS ENTREGUES**

- Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão
- Certificado de Habilitações (Original e cópia)
- Declaração do tempo de serviço prestado na carreira e categoria
- Curriculum Vitae
- Livrete e Carta de Condução (Cópia) (OPCIONAL)
- Quaisquer outros documentos que o candidato considere importantes, nomeadamente os comprovativos de qualificação e experiência profissional _____

OBS

No caso de candidatos do sexo masculino é exigido documento comprovativo da situação militar.

Pinhal Novo, ____ de _____ de 20____

(O Candidato)

Candidatura recebida por: _____

(Nome)

Assistente Técnica

(Categoria do funcionário)